

Bescheinigung zur Vormerkung für eine Ganztagesbetreuung

Name, Vorname des Kindes	Geburtsdatum des Kindes	Gewünschtes Aufnahmedatum

Arbeitnehmer/in oder Selbstständige/r	Arbeitgeber/in
Name, Vorname	Name/Firma
Straße, Ort	Straße, Ort
<input type="checkbox"/> Ich bin selbstständig tätig. Bestätigt durch Firmenstempel.	

Angaben zum Beschäftigungsverhältnis zum gewünschten Aufnahmedatum	
<input type="checkbox"/> Ist bei uns seit	<input type="checkbox"/> beschäftigt. <input type="checkbox"/> in Ausbildung <input type="checkbox"/> in einer Weiterbildungsmaßnahme.
<input type="checkbox"/> Ist bei uns beschäftigt und befindet sich zurzeit im Erziehungsurlaub. Der voraussichtliche Arbeitsbeginn ist am	. Den zukünftigen Beschäftigungsumfang geben Sie bitte unten an.
<input type="checkbox"/> Beginnt voraussichtlich am	bei uns eine <input type="checkbox"/> Beschäftigung <input type="checkbox"/> Ausbildung <input type="checkbox"/> Weiterbildungsmaßnahme.
Das Arbeitsverhältnis ist	<input type="checkbox"/> unbefristet <input type="checkbox"/> befristet bis zum

Angaben zur Arbeitszeit (auch Selbstständige/r) zum gewünschten Aufnahmedatum					
Die Arbeitszeit umfasst Schichtarbeit (Früh-/Spät-/Nachtschicht)	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein				
Die Fahrzeit von der Wohnung/dem Haus zur Arbeitsstelle beträgt	<input type="checkbox"/> weniger <input type="checkbox"/> mehr als 30 Minuten.				
Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt/wird betragen	Stunden.				
Die tägliche Arbeitszeit beträgt/wird betragen (bitte untenstehende Tabelle ausfüllen).					
Wochentag	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
Uhrzeit von					
Uhrzeit bis					

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit der Angaben zum Beschäftigungsverhältnis bzw. der Arbeitszeiten bei Selbstständigen.

Datum **Unterschrift Arbeitgeber/in oder Selbstständige/r und Firmenstempel**

Angaben bei Lehrkräften	
Deputat der Lehrkraft von	(volles Deputat an der Schule).

Angaben zum Studium
<input type="checkbox"/> Ich bin Student/in seit dem _____ an der _____ Eine Immatrikulationsbescheinigung ist beigelegt.

Angaben für Alleinerziehende
<input type="checkbox"/> Ich bin alleinerziehend. Ich erkläre hiermit, dass in unserer Wohnung nur ich und mein/e Kind/er polizeilich gemeldet sind.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit der gemachten Angaben.
Datum _____ Unterschrift Arbeitnehmer/in oder Selbstständige/r _____

Wichtige Hinweise zur Arbeitgeberbescheinigung:

- Zu Beginn jedes Kita-Jahres ist eine neue Arbeitgeberbescheinigung der Eltern oder Sorgeberechtigten bis **spätestens 30. September** unaufgefordert der Kita-Leitung vorzulegen.
- Für Kinder, die im Zeitraum von April bis September aufgenommen werden, entfällt das Einreichen einer neuen Arbeitgeberbescheinigung für das neuen Kita-Jahr. *(Beispiel: Die Aufnahme des Kindes findet im August 2023 statt. Dann muss erst eine neue Arbeitgeberbescheinigung im September 2024 eingereicht werden.)*
- Bei Wechsel des Arbeitgebers oder sonstigen Veränderungen (z. B. Arbeitslosigkeit, Elternzeit, Änderung der Arbeitszeiten, Auslaufen der Befristung) muss unaufgefordert innerhalb von 2 Wochen eine neue Arbeitgeberbescheinigung der Kita-Leitung vorgelegt werden. Zudem ist die Kita-Leitung berechtigt während des Kita-Jahres Arbeitgeberbescheinigungen anzufordern.
- Falsche Angaben in den Arbeitgeberbescheinigungen können zum Verlust des Ganztagesplatzes führen.

Informationen über die Rechtsgrundlage der Datenerhebung:

Art. 6(1) b DSGVO, § 62 Datenerhebung SGB VIII (i. V. mit § 22a SGB VIII Förderung in Tageseinrichtungen und § 35 SGB I (Sozialgeheimnis). Die folgenden Erklärungen dienen der Vervollständigung Ihrer Anmeldung. Alle angegebenen Daten unterliegen dem Sozialgeheimnis und werden nicht an Dritte weitergeleitet.

Ihre Daten werden in Papierform in der Stadtverwaltung Langenau (Abteilung Familie und Bildung) abgelegt.

Bitte abgeben bei Kita oder direkt in der Zentralen Vormerkung hochladen.